

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ – พ.ศ. ๒๕๖๖) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ไขปัญหาและเตรียมความพร้อมด้านกำลังคนรองรับสถานการณ์ในอนาคต	๑.๑.๑ ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ – พ.ศ.๒๕๖๖) เสนอความเห็นชอบคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย (ก.ท.จ.เชียงราย) พิจารณาให้ความเห็นชอบ
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการขาดกำลังคนโดยมุ่งเน้นให้มีอัตรารว่าง	๑.๒.๑ ดำเนินการประกาศรับโอนพนักงานเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (กรณีว่างเกิน ๖๐ วันให้ กสธ.ดำเนินการสรรหา) จำนวน ๕ อัตรา ๑) รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) จำนวน ๑ อัตรา ๒) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เลขที่ตำแหน่ง จำนวน ๑ อัตรา) ๓) หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา ๔) หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา ๕) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
		๑.๒.๒ ดำเนินการประกาศรับโอนพนักงานเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งสายบริหารที่ว่าง (กรณีเทศบาลประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเอง/กรณีว่างใหม่) จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้ ๑) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ จำนวน ๑ อัตรา ๒) หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ จำนวน ๑ อัตรา

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ – พ.ศ. ๒๕๖๖) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ไขปัญหาและเตรียมความพร้อมด้านกำลังคนรองรับสถานการณ์ในอนาคต	๑.๒.๓ ดำเนินการร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน จำนวน ๒ อัตราดังนี้ ๑) เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว จำนวน ๑ อัตร ๒) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตร
		๑.๒.๔ ดำเนินการประกาศรับโอน/ให้โอนพนักงานเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๑ อัตร ๑) รับโอนนายผดุงศิลป์ อินทะรังสี เลขที่ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา ระดับกลาง) ๒) รับโอนนางสาวพรพิมล ทรายสาสิทธิ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๓) รับโอน นายชิตชัย ปินทรายมูล (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ๔) ให้โอน นายศตวรรษ ลือเลิศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา ระดับกลาง)
		๑.๒.๕ ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๑.ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตร ๒.พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตร ๓.พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตร ๔.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตร
		๑.๒.๖ ดำเนินการประกาศการรับโอน(ย้าย) ในช่องทางดังนี้ ๑) ปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลป่าซาง ๒) เว็บไซต์เทศบาลตำบลป่าซาง www.Pasangmaechan.com ๓) facebook เทศบาลตำบลป่าซาง ๔) ส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นภายในจังหวัดเชียงรายและท้องถิ่นจังหวัดทุกแห่ง

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรทุกส่วนราชการ	๒.๑.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมีการวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน
	๒.๒ นำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อยกระดับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๒.๒.๑ เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลป่าซาง www.Pasangmaechan.com
		๒.๒.๒ ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)
		๑.๒.๓ มีการนำเครื่องอ่าน Smart Card มาใช้เพื่อดึงข้อมูลบุคคล
	๒.๓ ส่งเสริมให้พนักงานส่วนท้องถิ่นพัฒนาตนเองด้วยการฝึกอบรมตามตำแหน่ง	๒.๓.๑ ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหรือฝึกอบรมที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับตำแหน่งหรือมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ๒.๓.๒ โครงการ/กิจกรรมเทศบาล ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ จริยธรรมผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๒.๓.๓ ส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง เรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning
๒.๔ จัดให้มีการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่กำหนด	๒.๔.๑ มีการประเมินบุคลากรในหน่วยงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหรือฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน	
๓.ด้านการรักษาไว้	๓.๑ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานแจ้งเวียนให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างทราบ	๓.๑.๑ ประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ ๓.๑.๒ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับความก้าวหน้าในสายงาน
	๓.๒ กำหนดให้จัดกิจกรรมในการเชื่อมความสัมพันธ์และความสามัคคีของบุคลากร	๓.๒.๑ ดำเนินการโครงการสร้างความผูกพันภายในหน่วยงาน

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
๓.ด้านการรักษาไว้	๓.๒ กำหนดให้จัดกิจกรรมในการเชื่อมความสัมพันธ์และความสามัคคีของบุคลากร	๓.๒.๒ ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
	๓.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลระบบบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบัน	๓.๓.๑ ดำเนินการบันทึกข้อมูลแผนอัตรากำลัง ผู้ครองตำแหน่งอัตราร่าง และทะเบียนประวัติ ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน ชื่อตำแหน่งในสายงาน คำสั่ง และอัตราเงินเดือน ของบุคลากรครบถ้วนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)
	๓.๔ จัดกิจกรรมการยกย่องชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือก พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างดีเด่น การคัดเลือกบุคคลต้นแบบ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรักผูกพันระหว่างบุคลากรกับเทศบาล และหากมีบุคลากรที่ประพฤติดีสมควรแก่การเป็นแบบอย่าง ให้ผู้บังคับบัญชารายงานให้นายกเทศมนตรีรับทราบเพื่อพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ	<p>๓.๔.๑ ดำเนินการโครงการพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างดีเด่นของเทศบาลตำบลป่าซาง ประจำปี ๒๕๖๔ ในช่องทางดังนี้</p> <p>๑.ปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลป่าซาง</p> <p>๒.เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลป่าซาง www.Pasangmaechan.com</p> <p>๓.facebook เทศบาลตำบลป่าซาง</p>
		<p>๓.๔.๒ ประชาสัมพันธ์ผลการคัดเลือกพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างดีเด่นของเทศบาลตำบลป่าซาง ประจำปี ๒๕๖๔</p> <p>๓.๔.๑ ดำเนินการโครงการพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างดีเด่นของเทศบาลตำบลป่าซาง ประจำปี ๒๕๖๔ ในช่องทางดังนี้</p> <p>๑.ปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลป่าซาง</p> <p>๒.เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลป่าซาง www.Pasangmaechan.com</p> <p>๓.facebook เทศบาลตำบลป่าซาง</p>

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
๓.ด้านการรักษาไว้	๓.๕ ดำเนินการเร่งรัดการขอรับสวัสดิการต่างๆ ตามที่ระเบียบกำหนด	๓.๕.๑ การขอพระราชทานเครื่องราชย์อิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๔
	๓.๖ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีที่เทศบาลกำหนดพร้อมทั้งให้การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเพิ่มค่าจ้าง การเลื่อนขั้นค่าตอบแทนเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด หากมีบุคคลร้องเรียนร้องขอความเป็นธรรมให้รวบรวมและรีบเสนอนายกเทศมนตรีพิจารณาโดยด่วน	๓.๖.๑ ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ๑) ต้นรอบการประเมินพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง ได้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ครบทุกคน ๒) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินการปฏิบัติงาน ๓) มีรายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินการปฏิบัติงาน
		๓.๖.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเลื่อนค่าจ้างค่าตอบแทน ๑) จัดทำแบบประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและพนักงานครูเทศบาล ๒) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและเลื่อนค่าตอบแทน ๓) มีรายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าตอบแทน ๔) มีการแบ่งกลุ่ม การคำนวณโคตาและวงเงิน การเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าตอบแทนตามประกาศและหลักเกณฑ์กำหนด ๓.๖.๓ ไม่มีการเรียกร้องขอความเป็นธรรม และไม่หนังสือร้องเรียน

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
๔.ด้านการใช้ประโยชน์	<p>๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ เทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย พ.ศ.๒๕๕๕ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานนายกเทศมนตรีทราบโดยเร็ว</p>	<p>๔.๑.๑ จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน อย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ</p>
		<p>๔.๑.๒ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงาน รับทราบประมวลจริยธรรมของข้าราชการ เทศบาลตำบลป่าซางพ.ศ.๒๕๕๒ และให้ยึดถือปฏิบัติ</p>
		<p>๔.๑.๓ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงาน รับทราบว่าด้วยจรรยาบรรณของพนักงาน เทศบาลตำบลป่าซาง ให้ยึดถือปฏิบัติ</p>
	<p>๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ จะยึดถือความรู้ความสามารถและประโยชน์สูงสุดเป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก</p>	<p>ยังไม่มีผลการดำเนินการ</p>