



ประกาศเทศบาลตำบลป่าซาง

เรื่อง การกำหนดราคาขายขั้นต่ำก่อนการขาย และการกำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการ/ผู้ซื้อ สำหรับการจำหน่ายวัสดุเสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้งาน ขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย เทศบาลตำบลป่าซาง มีความประสงค์จะดำเนินการจำหน่ายวัสดุเสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้งาน ขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๘ รายการ โดยมีรายละเอียดและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อกำหนดการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑.๑ ผู้ประสงค์จะซื้อวัสดุเสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้งาน จำนวน ๘ รายการ สามารถติดต่อได้ที่ งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลป่าซาง ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๕๓-๖๐๒๖๖๒ ต่อ ๒๔ (ในวันและเวลาราชการ) หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์เทศบาลตำบลป่าซาง <https://pasangmaechan.go.th/> พร้อมลงนามในบัญชีผู้ประสงค์จะซื้อวัสดุเสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้งาน เพื่อบันทึกไว้เป็นหลักฐาน

๑.๒ กำหนดดูสภาพวัสดุเสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้งาน จำนวน ๘ รายการ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลป่าซาง และจะมีเจ้าหน้าที่นำไปดูสภาพของวัสดุที่จะจำหน่ายในครั้งนี หากผู้ประสงค์จะซื้อไม่ดูวัสดุที่จะขายดังกล่าวตามข้อกำหนด ถือว่าได้ยอมรับ หรือรับทราบรายละเอียดและสภาพต่างๆ ของวัสดุที่จะขายในครั้งนี จะหักท้วงภายหลังมิได้

๑.๓ การจำหน่ายวัสดุเสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้งาน จะดำเนินการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าซาง เทศบาลตำบลป่าซาง ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยการตกลงราคาซื้อขายด้วยวาจาตามจารีตประเพณีในการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งอยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการฯ โดยรายละเอียดระยะเวลาการดำเนินการ ดังนี้

- | | |
|-------------------------|---|
| เวลา ๘.๓๐ - ๙.๓๐ น. | ลงทะเบียนผู้ประสงค์จะซื้อวัสดุเสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้งาน |
| เวลา ๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. | ชี้แจงรายละเอียดการจำหน่ายวัสดุเสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้งาน ขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดูสภาพของวัสดุที่จะจำหน่ายในครั้งนี |
| เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป | เริ่มการตกลงราคาซื้อขายด้วยวาจาตามจารีตประเพณีในการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง |

๑.๔ ผู้เป็นคณะกรรมการจำหน่ายวัสดุเสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้งาน ขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งนี้ ไม่มีสิทธิเข้าร่วมเสนอราคา

ข้อ ๒. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

๒.๑ ประสงค์จะซื้อวัสดุเสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้งาน ต้องนำหลักฐานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมายื่นต่อคณะกรรมการฯ

๒.๑.๑ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ต้องมีเอกสารดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนการค้า หรือทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

๒.๑.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องมีเอกสารดังนี้

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท
- สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน

๒.๑.๓ กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นมากระทำการแทน ต้องมีเอกสารดังนี้

- หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายกำหนด
- สำเนาเอกสารนิติบุคคล (กรณีกระทำการแทนนิติบุคคล)
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ

ข้อ ๓. หลักเกณฑ์การเสนอราคา

๓.๑ การเสนอราคาต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทและราคาเหมารวมทุกรายการตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

๓.๒ หากผู้เข้าร่วมเสนอราคารายใดไม่มาดูสภาพของวัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพในวันและเวลาที่กำหนดให้ถือว่าผู้เข้าร่วมเสนอราคารายนั้นรับทราบถึงสภาพของวัสดุที่จะทำการขายดีแล้ว เทศบาลตำบลป่าซางจะไม่รับผิดชอบในความชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายในทรัพย์สินที่นำออกมาขายในครั้งนี้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ ผู้ที่ชนะการเสนอราคาจะต้องเป็นผู้เสนอราคา "เหมารวมสูงสุด" ซึ่งราคาดังกล่าวจะต้องไม่ต่ำกว่าราคาที่คุณะกรมการฯ ได้กำหนดไว้

๓.๔ ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องนำเงินสดมาชำระให้แก่เทศบาลตำบลป่าซางตามจำนวนเงินที่เสนอราคาไว้ในวันเสนอราคา หลังจากการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ผู้เสนอราคาได้จะต้องรับพัสดุที่ซื้อได้ ออกจากสถานที่เก็บของเทศบาลตำบลป่าซาง ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่เทศบาลตำบลป่าซาง อนุมัติและผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องออกค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขนย้ายวัสดุเองทั้งสิ้น

ข้อ ๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๔.๑ คณะกรรมการฯ ดำเนินการขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคา จะพิจารณาราคาของผู้ที่เสนอราคาให้ประโยชน์กับทางราชการมากที่สุด ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าราคาที่คุณะกรมการฯ ได้กำหนดไว้

๔.๒ การตัดสินของคณะกรรมการฯ โดยการเจรจาตกลงราคา จะตัดสินให้กับผู้ที่ได้เสนอราคาสูงสุดโดยตัดสินจาก "ราคารวม" ที่เสนอราคาได้สูงสุด (ไม่พิจารณาการเสนอราคาต่อรายการ) และผู้เสนอราคาได้จะต้องจ่ายเงินสดทันที

๔.๓ การตัดสินชี้ขาดในเรื่องตัวบุคคลผู้เสนอราคาได้และราคาในการจำหน่ายวัสดุเสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้งาน ขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยเจรจาตกลงราคากัน ใช้วิธียื่นซอง โดยคณะกรรมการฯ เป็นผู้เปิดซองเสนอราคา

๔.๔ เทศบาลตำบลป่าซาง สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยการเจรจาตกลงราคากัน ให้แก่ผู้ใดก็ได้ หากเห็นว่าราคาของผู้เสนอสูงสุดนั้นยังไม่เพียงพอ ซึ่งอาจถอนทรัพย์สินนั้นจากการขายก็ได้ และให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด จะเรียกรื้อองค์เสียหายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้นและผู้เข้าสู่วราจะต้องปฏิบัติตามประกาศนี้

ข้อ ๕.การจ่ายเงิน

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องนำเงินสดมาชำระให้แก่เทศบาลตำบลป่าซาง ตามจำนวนที่เสนอราคา ไว้ในวันเสนอราคาหลังจากเสร็จการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา และเทศบาลตำบลป่าซาง จะออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน ผู้เสนอราคาได้จะต้องรับพัสดุขำรดที่ซื้อได้ออกจากสถานที่เก็บของสำนักงานเทศบาล ตำบลป่าซาง ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่เทศบาลตำบลป่าซางอนุมัติ และจะต้องออกค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การขนย้ายพัสดุเองทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖



(นายโชคเอก พาณิชญากิจ)
นายกเทศมนตรีตำบลป่าซาง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ
เรื่อง การกำหนดราคาขายขั้นต่ำก่อนการขาย และการกำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือก
ผู้ประกอบการ/ผู้ซื้อ สำหรับการจำหน่ายวัสดุเสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้งาน
ขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาขาย (ขั้นต่ำ)	รวมราคาขาย (ขั้นต่ำ)
1	แก้อีพลาสติก	270	ตัว	2	540
2	ตะแกรงเหล็กและเหล็กฉากที่รื้อถอนจาก งานก่อสร้าง	1,200	กิโลกรัม	9	10,800
3	เหล็กรวมทั่วไป ที่ได้มาจากอะไหล่รถยนต์ โครงเหล็ก โครงป้ายต่างๆ	100	กิโลกรัม	9	900
4	สายไฟ ไม่ปลอก (เมน)	80	กิโลกรัม	30	2,400
5	สายไฟ ไม่ปลอก	20	กิโลกรัม	20	400
6	คอมไฟ ,อุปกรณ์รางหลอดไฟ	5	ชุด	10	50
7	แบตเตอรี่รถยนต์	4	ลูก	50	200
8	อลูมิเนียม ที่ได้จากการรื้อถอนหน้าต่าง ประตู ฝ้าม่าน	80	กิโลกรัม	55	4,400
รวมเป็นเงิน					19,690

หมายเหตุ จำนวนที่ระบุเป็นจำนวนโดยประมาณ ซึ่งค่าอาจเปลี่ยนแปลงตามการชั่งน้ำหนักจริง ± 20 หน่วย และ
การจำหน่ายตามปริมาณการชั่งน้ำหนักจริง

แบบใบเสนอราคา

เรียน นายกเทศบาลตำบลป่าซาง

๑.ข้าพเจ้า.....ห้าง/ร้าน/บริษัท/หจก.....

ตั้งอยู่.....

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี.....ข้าพเจ้าได้ทราบข้อมูลและได้รับการติดต่อจาก
เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลป่าซาง มีความประสงค์ขายวัสดุที่เสื่อมสภาพ ชำรุดและไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ
ต่อไป ข้าพเจ้าเข้าใจในการขายวัสดุที่เสื่อมสภาพ ชำรุดและไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไปแล้วเป็นอย่างดี

๒.ข้าพเจ้าขอเสนอราคาซื้อวัสดุที่เสื่อมสภาพ ชำรุดและไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไปที่ทางราชการ
ประสงค์จะขาย ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน
๑.	วัสดุที่เสื่อมสภาพ ชำรุดและไม่ จำเป็นต้องใช้ในราชการ (การเสนอราคา เป็นราคาเหมารวมทุกรายการตามบัญชี แนบท้ายใบเสนอราคานี้)	๘	รายการ	

๓.คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา วัน นับแต่วันที่ไต่ยื่นใบเสนอราคา

๔.กำหนดรับมอบวัสดุตามรายการข้างต้น ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณา ให้เป็นผู้
ชนะในการเสนอราคา

เสนอมา ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ
(.....)